

ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา

เพื่อความปลอดภัยหรือผาสุกของประชาชน

พ.ศ. ๒๕๕๕

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ ข้อ ๗ ข้อ ๑๑ และข้อ ๒๓ แห่งประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๕๘ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๑๕ อันเป็นกฎหมายที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๙ ประกอบกับมาตรา ๓๓ มาตรา ๔๑ และมาตรา ๔๓ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยบัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปาเพื่อความปลอดภัยหรือผาสุกของประชาชน พ.ศ. ๒๕๕๕”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปาเพื่อความปลอดภัยหรือผาสุกของประชาชน ลงวันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๔๗

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“การประกอบกิจการประปา” หมายความว่า การประกอบกิจการเกี่ยวกับการจัดหา น้ำดิบ การผลิต การจัดส่ง และการจัดจำหน่ายน้ำประปา โดยบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลไปยังผู้รับบริการ โดยมีค่าตอบแทนเป็นเงินหรือผลประโยชน์อย่างอื่น

“ระบบประปา” หมายความว่า ระบบการดำเนินงานที่ให้ได้มาซึ่งน้ำอุปโภคบริโภค ตามประกาศกรมอนามัย เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาดื่มได้

“สัมปทาน” หมายความว่า การที่รัฐอนุญาตให้เอกชนประกอบกิจการประปาภายในระยะเวลาและเงื่อนไขที่รัฐมนตรีกำหนดตามประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๕๘ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๑๕ โดยทำเป็นหนังสือ

“ผู้ขอรับสัมปทาน” หมายความว่า ผู้ซึ่งยื่นขอสัมปทาน

“ผู้รับสัมปทาน” หมายความว่า ผู้ประกอบกิจการประปาที่ได้รับสัมปทาน

“ผู้รับบริการ” หมายความว่า บุคคลธรรมดา คณะบุคคล หรือนิติบุคคลที่ได้รับบริการจากผู้รับสัมปทาน

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น และมีฐานะเป็นกรม ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น และรัฐวิสาหกิจที่จัดตั้งขึ้นโดยพระราชบัญญัติหรือพระราชกฤษฎีกาและให้หมายความรวมถึงหน่วยงานอื่นของรัฐที่มีพระราชกฤษฎีกากำหนดให้เป็นหน่วยงานของรัฐ

“แผนที่สังเขป” หมายความว่า แผนผังแสดงที่ตั้งของบริเวณสัมปทาน รวมทั้งเส้นทางที่เข้าออกสู่บริเวณสัมปทานจากทางหลวงหรือทางสาธารณะภายนอกตามสภาพความเป็นจริงในพื้นที่

“แผนผังประกอบกิจการประปา” หมายความว่า แผนผังแสดงแนวเขตหรืออาณาเขตพื้นที่สัมปทาน แสดงที่ตั้งของบริเวณการประปา และแนวท่อจ่ายน้ำประปาโดยสังเขป

“ผังบริเวณการประปา” หมายความว่า แบบแปลนแสดงขอบเขตของที่ดินที่เป็นที่ตั้งของอาคารผลิตน้ำประปา รวมทั้งแสดงขอบเขตของอาคารผลิตน้ำประปาและอาคารอื่น ๆ ที่ตั้งอยู่ในบริเวณที่ดินดังกล่าว พร้อมทั้งแสดงขนาดและวัสดุของท่อที่ประสานระหว่างอาคารผลิตน้ำประปาต่าง ๆ ตลอดจนรายละเอียดของอุปกรณ์ประปา เครื่องยนต์ เครื่องสูบน้ำ เครื่องกวน เครื่องจ่ายสารเคมี และอื่น ๆ นอกจากนี้ให้หมายรวมถึงแผนผังแสดงที่ตั้งของแหล่งน้ำดิบที่ใช้ในการส่งน้ำดิบไปยังอาคารผลิตน้ำประปาด้วย ถ้าหากที่ตั้งของโรงสูบน้ำดิบอยู่ภายนอกผังบริเวณการประปา ให้แสดงขอบเขตของที่ดินที่เป็นที่ตั้งของอาคารโรงสูบน้ำดิบ รวมทั้งแสดงขอบเขตของโรงสูบน้ำดิบ และอาคารอื่น ๆ ที่ตั้งอยู่ในบริเวณที่ดินดังกล่าว และให้แสดงแนวท่อ ขนาด และวัสดุของท่อที่ใช้ในการส่งน้ำดิบไปยังอาคารผลิตน้ำประปาด้วย

“ผังแนวท่อจ่ายน้ำประปา” หมายความว่า แบบแปลนแสดงแนวท่อจ่ายน้ำประปาทุกขนาด ที่ระบุชนิด ขนาดท่อ และอุปกรณ์อื่น ๆ เช่น ประตูน้ำ ประตูระบายอากาศ ประตูระบายตะกอน หัวดับเพลิง รวมทั้งแสดงความลึกการวางท่อ เป็นต้น

“แบบแปลน” หมายความว่า แบบเพื่อประโยชน์ในการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอนเคลื่อนย้าย ใช้หรือเปลี่ยนการใช้อาคาร โดยมีรูปแสดงรายละเอียดส่วนสำคัญ ขนาด เครื่องหมายวัสดุ และการใช้สอยต่าง ๆ ของอาคารอย่างชัดเจนพอที่จะใช้ในการดำเนินการได้

“รายการประกอบแบบแปลน” หมายความว่า ข้อความชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับคุณภาพของชนิด ของวัสดุ ตลอดจนวิธีปฏิบัติหรือวิธีการสำหรับการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน เคลื่อนย้าย ใช้หรือเปลี่ยนการใช้อาคารเพื่อให้เป็นไปตามแบบแปลน

“มาตรฐานคุณภาพน้ำประปา” หมายความว่า ค่ามาตรฐานคุณภาพน้ำประปาตามประกาศกรมอนามัย เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาดื่มได้

“อาคารผลิตน้ำประปา” หมายความว่า อาคารตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการผลิตน้ำประปาทั้งหมดของโรงผลิตน้ำประปา ได้แก่ โรงสูบน้ำดิบ ถังตกตะกอน โรงกรองน้ำ ถังน้ำใส หอถังสูง โรงสูบน้ำจ่ายน้ำประปา โรงเก็บจ่ายสารเคมี โรงเก็บพัสดุ เป็นต้น

“รายงานการวิเคราะห์อัตราค่าน้ำประปา” หมายความว่า เอกสารที่แสดงการวิเคราะห์หาอัตราค่าน้ำประปาที่เหมาะสม โดยแสดงที่มาของรายได้ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เงินลงทุนของกิจการประปา ผลตอบแทนการลงทุนและกำไร

“รายงานการวิเคราะห์อัตราค่ารักษามาตรวัดน้ำ” หมายความว่า เอกสารที่แสดงการวิเคราะห์หาอัตราค่ารักษามาตรวัดน้ำที่เหมาะสม โดยแสดงรายได้จากค่ารักษามาตรวัดน้ำเปรียบเทียบกับค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ได้แก่ ราคามาตรวัดน้ำ ค่าแรงในการเปลี่ยนมาตรวัดน้ำ เป็นต้น

“อัตราค่าบริการ” หมายความว่า อัตราค่าน้ำประปา และอัตราค่ารักษามาตรวัดน้ำที่ผู้รับสัมปทานสามารถเรียกเก็บจากผู้รับบริการในอัตราที่กำหนดไว้ในสัมปทาน

“แผนธุรกิจ” หมายความว่า แนวทางหรือทิศทางการดำเนินธุรกิจของผู้ขอรับสัมปทาน ตลอดอายุของสัมปทาน ประกอบด้วย บทสรุปผู้บริหาร ประวัติความเป็นมาและจุดเริ่มต้นของธุรกิจ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน กลยุทธ์การตลาด กลยุทธ์การผลิตและการดำเนินงาน กลยุทธ์การจัดการทรัพยากรบุคคล กลยุทธ์ทางการเงิน การควบคุม และการประเมินผลการดำเนินงาน และแผนฉุกเฉิน เป็นต้น

“อธิบดี” หมายความว่า อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕ การประกอบกิจการประปา แบ่งออกเป็นสามประเภท ดังนี้

(๑) ระบบประปาขนาดเล็ก ได้แก่ กิจการประปาที่มีกำลังผลิตน้ำสูงสุดไม่เกินสามพันลูกบาศก์เมตรต่อวัน ให้มีอายุสัมปทานไม่เกินห้าปี

(๒) ระบบประปาขนาดใหญ่ ได้แก่ กิจการประปาที่มีกำลังการผลิตน้ำสูงสุดเกินกว่าสามพันลูกบาศก์เมตรต่อวัน ให้มีอายุสัมปทานไม่น้อยกว่าสิบปีแต่ไม่เกินสามสิบปี

(๓) ระบบประปารูปแบบพิเศษ ได้แก่ กิจการประปาที่มีกระบวนการในการผลิตน้ำประปาที่ต้องอาศัยเทคโนโลยีการผลิตสูงและมีค่าการลงทุนสูง ไม่ว่าจะกำลังผลิตน้ำสูงสุดจำนวนเท่าใด เช่น กระบวนการแลกเปลี่ยนไอออน (Ion Exchanger) การเกาะหรือดูดติดผิว (Adsorption) เทคโนโลยีแผ่นเยื่อบาง (Membrane Technology) หรือกระบวนการอื่นที่อธิบดีประกาศกำหนด ให้มีอายุสัมปทานไม่เกินสามสิบปี

ข้อ ๖ การยื่นคำขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทาน ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ให้ยื่นคำขอพร้อมเอกสารและหลักฐาน ณ กรมทรัพยากรน้ำ

(๒) ในจังหวัดอื่น ๆ ให้ยื่นคำขอพร้อมเอกสารและหลักฐาน ณ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในเขตพื้นที่จังหวัดนั้น ๆ

ข้อ ๗ ในเขตกรุงเทพมหานคร นนทบุรี และสมุทรปราการ ผู้ขอรับสัมปทานจะต้องส่งผังแนวท่อจ่ายน้ำประปาให้การประปานครหลวงตรวจสอบและรับรองมาตรฐานเกี่ยวกับระบบประปาเอกชนตามกฎหมายการประปานครหลวงให้เรียบร้อยก่อนที่จะยื่นขอรับและขอขยายเขตสัมปทาน

ในเขตจังหวัดอื่น ๆ ผู้ขอรับสัมปทานจะต้องส่งผังแนวท่อจ่ายน้ำประปาให้การประปาส่วนภูมิภาคตรวจสอบและรับรองมาตรฐานเกี่ยวกับระบบประปาตามกฎหมายการประปาส่วนภูมิภาคให้เรียบร้อย ก่อนที่จะนำมายื่นขอรับและขอขยายเขตสัมปทาน

ข้อ ๘ การตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำประปา ให้ตรวจวิเคราะห์ให้ครบถ้วนทุกพารามิเตอร์ และได้ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำประปา โดยดำเนินการดังนี้

(๑) การเก็บตัวอย่างน้ำ

(๑.๑) ในเขตกรุงเทพมหานคร ให้ผู้ขอรับสัมปทานดำเนินการร่วมกับเจ้าหน้าที่สำนักบริหารจัดการน้ำ กรมทรัพยากรน้ำ

(๑.๒) ในต่างจังหวัด ให้ผู้ขอรับสัมปทานดำเนินการร่วมกับเจ้าหน้าที่สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดในเขตจังหวัดพื้นที่นั้น ๆ

(๒) การตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำประปา จะต้องตรวจวิเคราะห์โดยหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานราชการ โดยผู้ขอรับสัมปทานจะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการตรวจวิเคราะห์ทั้งหมด

ข้อ ๙ ให้ผู้ขอรับสัมปทานยื่นคำขอพร้อมหลักฐานตามที่ระบุไว้ในหมวด ๒

ในกรณีที่คำขอและเอกสารหลักฐานที่ยื่นมาครบถ้วน ให้สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด ตรวจสอบคำขอและเอกสารหลักฐาน และส่งให้กรมทรัพยากรน้ำภายในสิบห้าวันทำการนับแต่วันที่คำขอและเอกสารหลักฐานครบถ้วน

ให้กรมทรัพยากรน้ำตรวจสอบคำขอและเอกสารหลักฐาน จัดทำสัมปทาน และเสนอให้กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมพิจารณาภายในสิบห้าวันทำการนับแต่วันที่ได้รับการตรวจสอบตามวรรคสอง

ให้รัฐมนตรีพิจารณาสั่งอนุญาตหรือไม่อนุญาตตามคำขอภายในหกสิบวันทำการนับแต่วันที่ได้รับการตรวจสอบตามวรรคสาม

ถ้าคำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน ให้สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดหรือกรมทรัพยากรน้ำแจ้งผู้ขอรับสัมปทานเพื่อดำเนินการแก้ไขภายในเจ็ดวันนับแต่ได้รับคำขอ

หมวด ๒

การขอสัมปทานประกอบกิจการประปา

ส่วนที่ ๑

การขอรับสัมปทาน

ข้อ ๑๐ ระบบประปาขนาดเล็ก ให้ยื่นเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) แบบคำขอเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานตามแบบ สป. ๑ ท้ายประกาศนี้ ให้ยื่น ต้นฉบับ จำนวน ๑ ชุด และสำเนา จำนวน ๒ ชุด

(๒) ในกรณีเป็นบริษัทจำกัดหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้จัดส่งสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท ซึ่งออกไว้ไม่เกินหกเดือนนับถึงวันที่ยื่นเรื่องขอดำเนินการและจะต้องมีวัตถุประสงค์ในการประกอบกิจการประปา จำนวน ๓ ชุด

(๓) ในกรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นทำการแทนให้จัดส่งต้นฉบับหนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ตามประมวลรัษฎากร จำนวน ๑ ชุด และสำเนา จำนวน ๒ ชุด พร้อมทั้งสำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ จำนวน ๓ ชุด

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอรับสัมปทาน จำนวน ๓ ชุด

(๕) ข้อมูลเบื้องต้นประกอบการขอรับสัมปทานตามแบบ สป. ๒ ท้ายประกาศนี้ ให้ยื่น ต้นฉบับ จำนวน ๑ ชุด และสำเนา จำนวน ๒ ชุด

(๖) แผนที่สังเขป จำนวน ๗ ชุด

(๗) แผนผังประกอบกิจการประปา จำนวน ๗ ชุด

(๘) ผังบริเวณการประปา จำนวน ๓ ชุด

(๙) ผังแนวท่อจ่ายน้ำประปา จำนวน ๗ ชุด

(๑๐) แบบแปลนและรายการประกอบแบบแปลนอาคารผลิตน้ำประปา จำนวน ๓ ชุด

(๑๑) รายละเอียดกระบวนการ ขั้นตอน วิธีการผลิต และวิธีการกำจัดสิ่งปนเปื้อนในน้ำดิบให้ได้มาตรฐานคุณภาพน้ำประปา จำนวน ๓ ชุด

(๑๒) รายละเอียดการคำนวณออกแบบระบบประปา ประกอบด้วย รายการคำนวณความต้องการใช้น้ำ ระบบสูบน้ำ ระบบผลิตน้ำ และระบบท่อจ่ายน้ำ พร้อมหนังสือรับรองและสำเนาใบประกอบวิชาชีพของวิศวกรผู้ทำรายการคำนวณ จำนวน ๓ ชุด

(๑๓) ผลวิเคราะห์คุณภาพน้ำของแหล่งน้ำดิบที่ใช้ผลิตน้ำประปา ให้ดำเนินการตรวจวิเคราะห์ให้ครบทุกพารามิเตอร์ตามมาตรฐานคุณภาพน้ำประปา และจะต้องตรวจวิเคราะห์โดยหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานราชการ โดยผู้ขอรับสัมปทานเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการตรวจวิเคราะห์ทั้งหมด จำนวน ๓ ชุด

(๑๔) เอกสารหลักฐานแสดงการยินยอมให้ใช้ที่ดินเพื่อทำการก่อสร้างระบบประปา (กรณีที่ดินนั้นเป็นของบุคคลอื่น) จำนวน ๓ ชุด

(๑๕) สำเนาโฉนดที่ดินหรือหนังสืออนุญาตจากผู้มีอำนาจในพื้นที่ที่ขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทาน จำนวน ๓ ชุด

(๑๖) รายงานการวิเคราะห์อัตราค่าน้ำประปา รายงานการวิเคราะห์ค่ารักษามาตรวัดน้ำเพื่อกำหนดอัตราค่าน้ำประปา และค่ารักษามาตรวัดน้ำ จำนวน ๓ ชุด

(๑๗) หนังสือแจ้งแผนการขยายเขตจำหน่ายน้ำประปาของการประปานครหลวง การประปาส่วนภูมิภาค หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓ ชุด

(๑๘) เอกสารและหลักฐานอื่น ๆ จำนวน ๓ ชุด เช่น

(๑๘.๑) สำเนาใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล (กรณีใช้น้ำบาดาล)

(๑๘.๒) สำเนาใบอนุญาตใช้น้ำผิวดิน (กรณีใช้น้ำผิวดินและแหล่งน้ำนั้นเป็นของบุคคลอื่น)

(๑๘.๓) แบบรูปตัดขวางของลำน้ำหรืออ่างเก็บน้ำ แบบแปลนแสดงพื้นที่ของอ่างเก็บน้ำ หรือสระเก็บน้ำ ระดับน้ำปกติ ระดับน้ำสูงสุด ระดับน้ำต่ำสุด และรายการคำนวณปริมาณน้ำดิบของวิศวกรเพื่อยืนยันความเพียงพอของแหล่งน้ำดิบ (กรณีใช้น้ำผิวดินเป็นแหล่งน้ำดิบ)

(๑๘.๔) สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน

ข้อ ๑๑ ระบบประปาขนาดใหญ่และระบบประปารูปแบบพิเศษ ให้ยื่นเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

(๑) เอกสารหลักฐานตามข้อ ๑๐ (๑) - (๑๘)

(๒) แผนธุรกิจการประกอบกิจการประปาของผู้ขอรับสัมปทาน

(๓) เอกสารหลักฐานอื่น ๆ เช่น สัญญาให้สิทธิเช่าบริหารและดำเนินกิจการเกี่ยวกับระบบประปา หรือสัญญาผลิตน้ำประปา (ในกรณีผู้รับสัมปทานผลิตและหรือจำหน่ายน้ำประปาให้กับหน่วยงานของรัฐ)

ส่วนที่ ๒

การขออนุญาตจำหน่ายน้ำประปา

ข้อ ๑๒ การขออนุญาตจำหน่ายน้ำประปาทั้งสามประเภท ให้ยื่นเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือขออนุญาตจำหน่ายน้ำประปา จำนวน ๑ ชุด

(๒) ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำประปา ให้ดำเนินการตามข้อ ๘ จำนวน ๓ ชุด

ส่วนที่ ๓

การขยายเขตสัมปทาน

ข้อ ๑๓ ระบบประปาขนาดเล็ก ให้ยื่นเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) เอกสารหลักฐานตามข้อ ๑๐ (๑) - (๕)

(๒) แผนผังประกอบกิจการประปาและแนวเขตสัมปทานเดิม พร้อมทั้งแผนผังประกอบกิจการประปาและแนวเขตสัมปทานที่จะขยายเขตสัมปทาน จำนวน ๗ ชุด

(๓) แบบแปลนอาคารผลิตน้ำประปาที่จะก่อสร้างเพิ่มเติม (ถ้ามี) จำนวน ๓ ชุด

(๔) ผังบริเวณการประปาเพิ่มเติม (ถ้ามี) จำนวน ๓ ชุด

(๕) ผังแนวท่อจ่ายน้ำประปาเดิมและที่จะขยายเขตสัมปทาน จำนวน ๗ ชุด

(๖) รายการคำนวณออกแบบระบบประปาในส่วนที่ขยายเขต ประกอบด้วย รายการคำนวณความต้องการใช้น้ำ ระบบสูบน้ำ ระบบผลิตน้ำ และระบบท่อจ่ายน้ำ พร้อมทั้งหนังสือรับรองและสำเนาใบประกอบวิชาชีพของวิศวกรผู้ทำรายการคำนวณ จำนวน ๓ ชุด

(๗) ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของแหล่งน้ำดิบที่ใช้ผลิตน้ำประปาเพิ่มเติม (ในกรณีที่ใช้แหล่งน้ำดิบเพิ่มเติม) ให้ดำเนินการตรวจวิเคราะห์ให้ครบทุกพารามิเตอร์ตามมาตรฐานคุณภาพน้ำประปา และจะต้องตรวจวิเคราะห์โดยหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานราชการ โดยผู้รับสัมปทานเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการตรวจวิเคราะห์ทั้งหมด จำนวน ๓ ชุด

(๘) เอกสารหลักฐานแสดงการยินยอมให้ใช้ที่ดินเพื่อทำการก่อสร้างระบบประปาเพิ่มเติม (กรณีที่ดินนั้นเป็นของบุคคลอื่น) จำนวน ๓ ชุด

(๙) สำเนาโฉนดที่ดินหรือหนังสืออนุญาตจากผู้มีอำนาจในพื้นที่ส่วนที่ขยายเขตสัมปทาน จำนวน ๓ ชุด

(๑๐) เอกสารและหลักฐานอื่น ๆ จำนวน ๓ ชุด เช่น

(๑๐.๑) สำเนาใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล (ในกรณีเจาะบ่อน้ำบาดาลเพิ่มเติม)

(๑๐.๒) สำเนาใบอนุญาตใช้น้ำผิวดิน (ในกรณีใช้แหล่งน้ำผิวดินเพิ่มเติม และแหล่งน้ำนั้นเป็นของบุคคลอื่น)

(๑๐.๓) แบบรูปตัดขวางของลำน้ำหรืออ่างเก็บน้ำ แบบแปลนแสดงพื้นที่ของอ่างเก็บน้ำหรือสระเก็บน้ำ ระดับน้ำปกติ ระดับน้ำสูงสุด ระดับน้ำต่ำสุด และรายการคำนวณปริมาณน้ำดิบของวิศวกรเพื่อยืนยันความเพียงพอของแหล่งน้ำดิบ (กรณีใช้น้ำผิวดินเป็นแหล่งน้ำดิบ)

ข้อ ๑๔ ระบบประปาขนาดใหญ่และระบบประปารูปแบบพิเศษ ให้ยื่นเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

(๑) เอกสารหลักฐานตามข้อ ๑๓ (๑) - (๑๐)

(๒) เอกสารหลักฐานอื่น ๆ เช่น สัญญาแก้ไขเพิ่มเติมในการให้สิทธิเช่าบริหารและดำเนินการเกี่ยวกับระบบประปา หรือสัญญาแก้ไขเพิ่มเติมการผลิตน้ำประปา (ในกรณีที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมสัญญากับหน่วยงานของรัฐ)

ส่วนที่ ๔

การขอต่ออายุสัมปทาน

ข้อ ๑๕ ระบบประปาขนาดเล็ก ให้ยื่นเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) เอกสารและหลักฐานตาม ข้อ ๑๐ (๑) - (๔)

(๒) เอกสารและหลักฐานอื่น ๆ จำนวน ๓ ชุด เช่น

(๒.๑) สำเนาใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล

(๒.๒) สำเนาใบอนุญาตใช้น้ำผิวดิน

(๓) ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำประปาตามข้อ ๘ จำนวน ๓ ชุด

(๔) หนังสือแจ้งแผนการขยายเขตจำหน่ายน้ำประปาของการประปานครหลวงหรือการประปาส่วนภูมิภาค พร้อมสำเนา จำนวน ๓ ชุด

ข้อ ๑๖ ระบบประปาขนาดใหญ่และระบบประปารูปแบบพิเศษ ให้ยื่นพร้อมเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) เอกสารและหลักฐานตามข้อ ๑๕ (๑) - (๔)

(๒) เอกสารและหลักฐานอื่น ๆ เช่น ประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจ่ายน้ำประปาในเขตพื้นที่โครงการที่การประปานครหลวง การประปาส่วนภูมิภาค หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถให้บริการน้ำประปาได้ แต่ผู้รับสัมปทานประสงค์จะดำเนินกิจการประปาต่อไป

ส่วนที่ ๕

การขอโอนสัมปทาน

ข้อ ๑๗ ระบบประปาขนาดเล็ก ให้ยื่นเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) เอกสารและหลักฐานตาม ข้อ ๑๐ (๑) - (๔)

(๒) หนังสือแสดงความประสงค์การโอนและการรับโอนสัมปทานจากผู้โอนและผู้รับโอน ให้ยื่นต้นฉบับ จำนวน ๑ ชุด และสำเนา จำนวน ๒ ชุด

(๓) สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้โอนและผู้รับโอนสัมปทาน จำนวน ๓ ชุด

(๔) เอกสารและหลักฐานอื่น ๆ จำนวน ๓ ชุด เช่น

(๔.๑) รายงานการประชุมการเลือกตั้ง จัดตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรร

(๔.๒) หนังสือสำคัญการจดทะเบียนจัดตั้งนิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรรที่สำนักงานที่ดินออกให้ (ในกรณีผู้รับโอนเป็นนิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรรตามกฎหมายว่าด้วยการจัดสรรที่ดิน)

(๔.๓) สำเนาข้อบังคับนิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรร

(๔.๔) รายงานการประชุมคณะกรรมการนิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรรเกี่ยวกับการรับโอนสาธารณูปโภคจากผู้รับสัมปทาน

(๔.๕) บันทึกถ้อยคำข้อตกลงโอนทรัพย์สินที่เป็นสาธารณูปโภคระหว่างนิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรรกับผู้รับสัมปทานต่อเจ้าพนักงานที่ดิน

(๔.๖) สำเนาใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลที่ผู้รับสัมปทานโอนให้กับนิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรร (กรณีใช้น้ำบาดาล)

ข้อ ๑๘ ระบบประปาขนาดใหญ่และระบบประปารูปแบบพิเศษ ให้ยื่นพร้อมเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) เอกสารและหลักฐานตามข้อ ๑๗ (๑) - (๓)

(๒) แผนธุรกิจการประกอบกิจการประปาของผู้รับโอนสัมปทาน

(๓) เอกสารและหลักฐานอื่น ๆ จำนวน ๓ ชุด เช่น

(๓.๑) ข้อบังคับของบริษัทของผู้โอนและผู้รับโอน

(๓.๒) รายงานการประชุมของผู้โอนในส่วนที่เกี่ยวกับมติของบริษัทที่ยินยอมโอนสัมปทานให้แก่ผู้รับโอน (ตามข้อบังคับของบริษัท)

(๓.๓) รายงานการประชุมของผู้รับโอนในส่วนที่เกี่ยวกับมติของบริษัทในการรับโอนสัมปทานจากผู้โอน (ตามข้อบังคับของบริษัท)

ส่วนที่ ๖

การขอปรับอัตราค่าน้ำและค่ารักษามาตรวัดน้ำ

ข้อ ๑๙ ระบบประปาขนาดเล็ก ให้ยื่นเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) เอกสารและหลักฐานตามข้อ ๑๐ (๑) - (๔)

(๒) รายงานการวิเคราะห์อัตราค่าน้ำประปาหรือรายงานการวิเคราะห์อัตราค่ารักษามาตรวัดน้ำพร้อมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ใช้ประกอบการวิเคราะห์ จำนวน ๓ ชุด

(๓) ในกรณีขอเก็บค่านูรักษาน้ำบาดาล ต้องแนบใบเสร็จค่านูรักษาน้ำบาดาล (กรณีใช้น้ำบาดาลในเขตพื้นที่วิกฤตน้ำบาดาล)

ข้อ ๒๐ ระบบประปาขนาดใหญ่และระบบประปารูปแบบพิเศษ ให้ยื่นเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) เอกสารและหลักฐานตามข้อ ๑๙ (๑) - (๒)

(๒) อัตราค่าน้ำประปาแนบท้ายสัญญาให้สิทธิเช่าบริหารและดำเนินกิจการเกี่ยวกับระบบประปาหรือสัญญาผลิตน้ำประปา (ในกรณีผู้รับสัมปทานได้ตกลงกับหน่วยงานของรัฐแก้ไขเพิ่มเติมสัญญา)

ส่วนที่ ๗

การขอเพิ่มกำลังการผลิต

ข้อ ๒๑ ระบบประปาขนาดเล็ก ให้ยื่นเอกสารและหลักฐานตามข้อ ๑๐ (๑) - (๑๘)

ข้อ ๒๒ ระบบประปาขนาดใหญ่และระบบประปาแบบพิเศษ ให้ยื่นเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) เอกสารหลักฐานตามข้อ ๑๐ (๑) - (๑๘)

(๒) เอกสารหลักฐานอื่น ๆ เช่น สัญญาแก้ไขเพิ่มเติมในการให้สิทธิเช่าบริหารและดำเนินกิจการเกี่ยวกับระบบประปา หรือสัญญาแก้ไขเพิ่มเติมการผลิตน้ำประปา (ในกรณีที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมสัญญากับหน่วยงานของรัฐ)

หมวด ๓

การออกแบบและการก่อสร้างระบบประปา

ข้อ ๒๓ ผู้รับสัมปทานจะต้องดำเนินการออกแบบระบบประปา ตามที่อธิบดีประกาศกำหนด

ข้อ ๒๔ ผู้รับสัมปทานจะต้องเสนอแผนผังก่อสร้างและที่ตั้งโรงงานทำอุปกรณ์ พร้อมด้วยรายการและแผนที่แสดงที่ตั้งอาคารผลิตน้ำประปา แผนผังแสดงการขุดดินฝังท่อเอกสำหรับจำหน่ายน้ำประปา ตลอดจนวิธีติดตั้งเพื่อความสะดวกและความปลอดภัยของคนงานต่ออธิบดี และเมื่อได้รับอนุมัติจากอธิบดีแล้ว ผู้รับสัมปทานจึงจะเริ่มทำการก่อสร้างและตั้งอาคารผลิตน้ำประปาได้

ผู้รับสัมปทานต้องก่อสร้างอาคารผลิตน้ำประปาตามแบบที่ได้รับอนุมัติตามวรรคหนึ่งให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัมปทานเพื่อที่จะให้เริ่มทำการจำหน่ายน้ำได้

ข้อ ๒๕ เมื่อผู้รับสัมปทานได้ดำเนินการก่อสร้างอาคารผลิตน้ำประปาเสร็จสมบูรณ์แล้ว ก่อนทำการเปิดจำหน่ายน้ำประปาจะต้องดำเนินการยื่นเอกสารตามข้อ ๑๒ ต่ออธิบดี โดยอธิบดีจะส่งพนักงานเจ้าหน้าที่ออกไปตรวจอาคารผลิตน้ำประปา เมื่อได้รับหนังสืออนุญาตจากอธิบดีให้จำหน่ายน้ำประปาแล้ว จึงจะดำเนินการจำหน่ายน้ำประปาให้แก่ประชาชนได้

หมวด ๔

หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับสัมปทาน

ข้อ ๒๖ ผู้รับสัมปทานจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ประกอบกิจการประปาด้วยตนเองและประกอบกิจการประปาเฉพาะในเขตที่ได้รับสัมปทาน

(๒) จำหน่ายน้ำประปาให้กับผู้บริกรตลอดยี่สิบสี่ชั่วโมงทุกวัน เว้นแต่ในกรณีเหตุสุดวิสัย

(๓) เรียกเก็บอัตราค่าบริการไม่เกินอัตราที่กำหนดไว้ในสัมปทาน ทั้งนี้ เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากรัฐมนตรี

(๔) ปฏิบัติตามเงื่อนไขอื่นที่กำหนดไว้ในสัมปทานและตามที่รัฐมนตรีกำหนด

ข้อ ๒๗ การขอต่ออายุสัมปทาน ให้ผู้รับสัมปทานยื่นคำขอล่วงหน้าก่อนครบกำหนดอายุสัมปทานไม่น้อยกว่าหกสิบวัน

ให้นำความในข้อ ๙ มาบังคับใช้กับการพิจารณาต่ออายุสัมปทานโดยอนุโลม

เมื่อครบอายุสัมปทานแล้ว หากยังไม่ได้รับแจ้งผลการพิจารณาต่ออายุสัมปทาน ให้ผู้ขอต่ออายุสัมปทานตามวรรคหนึ่งดำเนินกิจการต่อไปจนกว่าจะได้รับการแจ้งไม่อนุญาต

ข้อ ๒๘ ผู้รับสัมปทานต้องจัดทำรายงานการดำเนินการประกอบกิจการประปาเสนอกรมทรัพยากรน้ำภายในวันที่ ๓๑ มีนาคมของทุกปี เพื่อแสดงผลการดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ของปีที่ผ่านมา โดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วย จำนวนหน่วยน้ำประปาซึ่งได้ผลิตขึ้นในปีนั้น แผนการใช้ การบำรุงรักษา การซ่อมแซม การเปลี่ยนแปลง รวมทั้งการพัฒนา ระบบประปาให้ทันสมัยตามแบบที่อธิบดีประกาศกำหนด

ข้อ ๒๙ ผู้รับสัมปทานต้องจัดทำบัญชีแสดงฐานะการเงินและงบการเงินตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยการบัญชี

ในกรณีที่ผู้รับสัมปทานประกอบกิจการอื่นนอกจากกิจการประปา ผู้รับสัมปทานต้องจัดทำบัญชีเกี่ยวกับการประกอบกิจการประปาแยกออกจากกิจการอื่น และต้องส่งบัญชีเกี่ยวกับการประกอบกิจการประปาให้กรมทรัพยากรน้ำเพื่อนำเสนอรัฐมนตรี

ในการส่งบัญชีแสดงฐานะการเงินและงบการเงินตามวรรคหนึ่งหรือวรรคสอง ให้มีระยะเวลาภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันปิดบัญชีตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยการบัญชี

การตรวจสอบบัญชีของผู้รับสัมปทานจะต้องกระทำโดยผู้สอบบัญชีที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพบัญชี และได้รับความเห็นชอบจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ข้อ ๓๐ ผู้รับสัมปทานที่ประสงค์จะเลิกการประกอบกิจการประปา ต้องแจ้งเป็นหนังสือให้รัฐมนตรีทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และต้องให้บริการน้ำประปาอย่างต่อเนื่อง จนกว่าจะมีผู้รับสัมปทานรายใหม่เข้ามาดำเนินการแทน

ในกรณีที่ผู้รับสัมปทานไม่ประสงค์จะให้บริการน้ำประปาตามวรรคหนึ่ง เพื่อให้การบริการน้ำประปาเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ผู้รับสัมปทานต้องยินยอมให้หน่วยงานของรัฐหรือเอกชนรายอื่นเข้าดำเนินการแทนไปพลางก่อนจนกว่าจะได้ผู้รับสัมปทานรายใหม่ และต้องยินยอมให้ใช้อุปกรณ์ที่ใช้ในการประกอบกิจการประปาของผู้รับสัมปทานโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๑ ให้ผู้รับสัมปทานที่ได้รับสัมปทานก่อนที่ประกาศนี้มีผลใช้บังคับดำเนินการประกอบกิจการประปาต่อไปได้จนกว่าจะสิ้นสุดอายุสัมปทานหรือถูกเพิกถอนสัมปทาน

ภายหลังการสิ้นสุดอายุสัมปทานตามวรรคหนึ่ง ผู้รับสัมปทานจะต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

ข้อ ๓๒ บรรดาคำขอสัมปทานที่ยื่นไว้ก่อนวันที่ประกาศนี้มีผลใช้บังคับและยังมิได้รับสัมปทานให้ถือว่าได้ยื่นคำขอสัมปทานตามประกาศนี้และให้พิจารณาหลักเกณฑ์ตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๔

ปรีชา เร่งสมบูรณ์สุข

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แบบคำขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....ในฐานะ.....ของ.....
สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ขอเรียนคำขอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา ดังนี้

- | | | |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> ขอรับสัมปทาน | <input type="checkbox"/> ขอต่ออายุสัมปทาน | <input type="checkbox"/> ขอโอนสัมปทาน |
| <input type="checkbox"/> ขอขยายเขตสัมปทาน | <input type="checkbox"/> ขอปรับอัตราค่าน้ำประปา | <input type="checkbox"/> ขอปรับอัตราค่ารักษามาตรวัดน้ำ |
| <input type="checkbox"/> ขอเพิ่มกำลังการผลิต | <input type="checkbox"/> ขออนุญาตจำหน่ายน้ำประปา | <input type="checkbox"/> อื่นๆ |

๑. ข้าพเจ้าประสงค์จะดำเนินการดังกล่าวในท้องที่.....

๒. ในกรณียื่นคำขอรับสัมปทาน ผู้ขอฯ จะส่งแผนผังประกอบกิจการประปา ผังบริเวณการประปา และแบบแปลนอาคารผลิตน้ำประปา พร้อมรายการคำนวณออกแบบอาคารผลิตน้ำประปาและรายการคำนวณออกแบบระบบผลิตน้ำประปาและหนังสือรับรองการออกแบบและใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมของวิศวกรผู้ออกแบบดังกล่าวให้กรมทรัพยากรน้ำตรวจสอบได้ ภายในกำหนดเวลา.....เดือน นับจากวันที่ได้รับสัมปทาน

๓. ข้าพเจ้าได้ส่งเอกสารและหลักฐาน จำนวน.....รายการ ตามบัญชีเอกสารและหลักฐานที่แนบมาพร้อมคำขอฯ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความตามคำขอนี้เป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

บัญชีเอกสารและหลักฐานที่แนบมาพร้อมคำขอฯ

๑.	จำนวน	ชุด
๒.	จำนวน	ชุด
๓.	จำนวน	ชุด
๔.	จำนวน	ชุด
๕.	จำนวน	ชุด
๖.	จำนวน	ชุด
๗.	จำนวน	ชุด
๘.	จำนวน	ชุด
๙.	จำนวน	ชุด
๑๐.	จำนวน	ชุด
๑๑.	จำนวน	ชุด
๑๒.	จำนวน	ชุด
๑๓.	จำนวน	ชุด
๑๔.	จำนวน	ชุด
๑๕.	จำนวน	ชุด

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารและหลักฐานที่แนบมาพร้อมคำขอฯ นี้ เป็นเอกสารหลักฐานที่เป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ ผู้ยื่นคำขอ
(.....)



กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
แบบสอบถามเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา

กรณี ขอรับสัมปทาน ฯ ขอขยายเขตสัมปทาน

๑. นามผู้ขอ (ถ้าเป็นหุ้นส่วนให้บอกชื่อผู้ถือหุ้น ถ้าเป็นบริษัทให้บอกชื่อกรรมการทุกคน)

๒. กรณีขอรับสัมปทาน ฯ มีความประสงค์จะให้มียุสมัยสัมปทานเท่าใด (ปี)

๓. ทุนกำหนดไว้สำหรับใช้จ่ายก่อตั้งกิจการและทุนสำหรับดำเนินการต่อไป มีดังนี้

ก. ทุนกำหนดไว้สำหรับค่าใช้จ่ายก่อตั้งกิจการ

(๑) ค่าที่ดิน.....บาท

(๒) ค่าก่อสร้างระบบประปาต่าง ๆ.....บาท

(๓) ค่าเครื่องมือ เครื่องใช้.....บาท

(๔) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ.....บาท

ข. ทุนสำหรับดำเนินกิจการต่อไป.....บาท

๔. ที่ดินสำหรับใช้เป็นสถานที่ก่อสร้างอาคารประปาต่าง ๆ เป็นกรรมสิทธิ์ของใคร ถ้าเป็นที่เช่าได้
ตกลงทำสัญญาไว้กับเจ้าของที่ดินอย่างไร

๕. จะตั้งอาคารผลิตน้ำและที่ทำการประปาที่ใด มีบริเวณจำหน่ายน้ำประปาเพียงใด

๖. จำนวนพลเมืองและหลังคาเรือน หรือครอบครัวในบริเวณที่จะจำหน่ายน้ำประปามีเท่าใด

๗. มีโรงงานอุตสาหกรรมและร้านค้าที่จะใช้น้ำประปามากกว่าปกติกี่ราย และประมาณน้ำที่ใช้ราย
ละเท่าใด (คำนวณเป็นลูกบาศก์เมตร)

๘. ตามโครงการได้ประมาณว่าคนหนึ่งจะใช้น้ำประปาเฉลี่ยตลอดปีวันละเท่าใด (ลิตร)

๙. ในระยะเริ่มแรกปริมาณน้ำประปาที่จะผลิตได้อย่างมากที่สุดในวันหนึ่ง ๆ (๒๔ ชั่วโมง) เท่าใด
และจะจำหน่ายน้ำประปาได้เท่าใด (คำนวณเป็นลูกบาศก์เมตร)

๑๐. จะสร้างอาคารประปาอะไรบ้าง

๑๑. การประปานั้นจะได้น้ำมาจากแหล่งใดบ้าง ให้แจ้งขนาดหรืออัตราการไหลของน้ำนั้น ๆ ใน
กรณีเป็นบ่อน้ำบาดาล ให้แจ้งขนาดและความลึกของบ่อที่จะขุด ถ้าเป็นบ่อน้ำบาดาลที่ขุดแล้วให้แจ้งขนาดและ
ความลึกของบ่อ ปริมาณน้ำที่จะสูบได้

๑๒. แหล่งน้ำที่ใช้จะมีพอใช้ตลอดปีหรือไม่

๑๓. แหล่งน้ำทุกแห่งที่จะนำมาผลิตน้ำประปา จะได้รับสิ่งโสโครกจากบ้านเรือนหรือสถานที่ใกล้เคียงอย่างไรหรือไม่

๑๔. ให้อธิบายถึงขั้นตอนและวิธีการผลิตและจำหน่ายน้ำประปาโดยสังเขป

๑๕. การจำหน่ายน้ำประปาจักใช้มาตรวัดน้ำหรือใช้อัตราเหมาเป็นรายวัน รายเดือน ฯลฯ อย่างไร

๑๖. ในการจำหน่ายน้ำประปาโดยวิธีต่าง ๆ จักคิดอัตราต่อไปนี้อย่างไร

(๑) อัตราค่าน้ำประปาตามปกติ

(๒) อัตราค่าน้ำประปาขายปลีกต่อหนึ่งลูกบาศก์เมตร

(๓) อัตราค่าน้ำประปาอย่างต่ำต่อเดือน

(๔) อัตราค่ารักษามาตรวัดน้ำประปาสำหรับขนาดต่าง ๆ ต่อเดือน

๑๗. ได้เตรียมการไว้สำหรับช่วยประชาชนขณะเพลิงไหม้อย่างไรบ้าง

๑๘. มีโครงการสำหรับขยายกิจการต่อไปข้างหน้าหรือไม่ ถ้ามีขอให้แสดงไว้สำหรับระยะเวลาตามกำหนดอายุสัมปทาน

๑๙. เมื่อได้รับสัมปทานให้ประกอบกิจการประปาได้ จักทำการก่อสร้างจนพร้อมเสร็จที่จะจ่ายน้ำประปาได้เมื่อใด

๒๐. ข้อมูลอื่น ๆ

ลายมือชื่อผู้ขอ ฯ.....
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....